



Urząd Miasta Szczecin
Biuro Dialogu Obywatelskiego
 pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
 tel. + 48 91 42 45 105
 bdo@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

MD/16/2019/297

URZĄD MIASTA SZCZECIN
 Biuro Dialogu Obywatelskiego
 Data 25-09-2019
 Wpłynęło
 L. dz.

BDO-4

URZĄD MIASTA SZCZECIN
 KANCELARIA POI
 Wpłynęło 24-09-2019
 NR KANCELARYJNY
 Osoba przyjmująca: Beata Włodarczyk

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Biuro Dialogu Obywatelskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Bombardier, KRS 0000470977, 70-320 Szczecin, ul. Twardowskiego 12b, http://bombardier.szczecin.pl , michal.borkowski@cp.pl ,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Realizacja Planu Szkoleniowego Bombardier Basketball Team – jesień 2019		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	7.10.2019 14.10.2019	Data zakończenia 23.12.2019
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Celem realizacji Planu Szkoleniowego BOMBARDIER BASKETBALL TEAM jest koszykarskie kształcenie i wychowywanie młodzieży. Program prowadzony jest od 2013 roku, a realizacja zadania publicznego stanowić ma kontynuację dotychczasowych działań. Szkolenie sportowe ukierunkowane jest przede wszystkim na popularyzację sportu i aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży. Naczelnym zadaniem projektu jest nie tylko kształtowanie pozytywnego stosunku do szeroko rozumianej kultury fizycznej i nawyku regularnego podejmowania różnych form aktywności ruchowej, ale także trwała odbudowa lokalnego systemu szkolenia			

¹) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

koszykarskiego. Program będzie realizowany poprzez treningi koszykarskie dla dzieci i młodzieży, w zorganizowanych grupach z uwzględnieniem wieku i umiejętności podopiecznych.. Każda grupa będzie prowadzona przez wykwalifikowanych trenerów z doświadczeniem w pracy szkoleniowej. W projekt zaangażowane będą 3 grupy wiekowe, łącznie ok. 40 osób, a także 3 trenerów koszykówki. Dwie grupy szkoleniowe uczestniczą w sezonie 2019/2020 w rozgrywkach ZOZKosz (związku koszykówki) adekwatnie do kategorii wiekowych. Dla każdej z grup zaplanowano udział w meczach sparingowych i kontrolnych, a także w turniejach sportowych. Zapewniona zostanie baza sportowa, w tym następujące obiekty sportowe: hala sportowa MOSRiR przy ul. Twardowskiego 12b (jednocześnie siedziba biura), hala sportowa SP 48 przy ul. Czorszyńskiej 35, hala sportowa ZSO nr 2 przy ul. Kopernika 16a, boisko typu „ORLIK” przy ZSO nr 2 ul. Kopernika 16a. Do realizacji zadania przewidziano także niezbędny sprzęt sportowy, w tym: piłki, trenażery, stroje sportowe. Prowadzone będą działania zmierzające do dotarcia z projektem do możliwie największej grupy odbiorców, obejmujące: prowadzenie strony internetowej i innych mediów internetowych, akcje promocyjne. Powyższe działania będą ukierunkowane także na promocję Gminy Miasto Szczecin, poprzez umieszczenie logo Szczecina na stronie internetowej i w innych mediach internetowych oraz na strojach sportowych zawodników.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Realizacja jednostek treningowych	70 treningów	Treningi zgodnie z planem treningowym
Rozegranie spotkań w ramach zachodniopomorskiej ligi juniorów	11 meczów ligowych	Mecze zgodnie z terminarzem Zachodniopomorskiego Związku Koszykówki
Promocja miasta Szczecin	Umieszczenie logo gminy miasta Szczecin na strojach klubowych, koszulkach treningowych oraz stronie internetowej Stowarzyszenia.	Fotorelacja

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Bombardier Szczecin zajmuje się zorganizowanym szkoleniem dzieci i młodzieży od 2013 roku. Przygotowujemy grupy szkoleniowe do rozgrywek ligi zachodniopomorskiej w kategoriach kadet oraz junior. Poprzez współpracę ze szkołami podnosimy poziom sportowy uczniów oraz docieramy do dużej ilości odbiorców wdrażając ich do szeroko rozumianej kultury fizycznej. Tworzymy trwałą koszykarską strukturę szkoleniową spójną z polityką miasta Szczecin ukierunkowaną na popularyzację halowych gier zespołowych.

Klub korzysta z oferty realizacji zadania publicznego od 2015 roku. Pozyskane środki wykorzystywane są między innymi do pokrycia płac trenerskich, kosztów transportu na mecze ligowe, opłaty licencyjne Zachodniopomorskiego Związku Koszykówki.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie trenerów	6000		
2.	Licencje zawodników	880		
3.	Licencje trenerów	100		
4.	Licencje zespołów klubowych	700		
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7680	7680	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Mikołaj Bodaszk

Data *23.09.2019*

.....

 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)